

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, 17, Тел. (3952) 718-054, 89041325040, e-mail: dushrion@yandex.ru

01 сентября 2023 г

№ 166

Об утверждении планов-графиков

ПРИКАЗ

На основании Устава МКУ ДО ИРМО «Спортивная школа» и положения о внутришкольном контроле МКУ ДО ИРМО «Спортивная школа» утвержденного приказом от 04.09.2023 № , с целью анализа прогнозирования развития образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план внутреннего контроля МКУ ДО ИРМО «Спортивная школа» на 2023-2024 учебный год (приложение 1).
2. Утвердить план-график проверки тренеров-преподавателей МКУ ДО ИРМО «Спортивная школа» на 2023-2024 учебный год (приложение 2).
3. Утвердить график проведение семинаров-практикумов тренерами-преподавателями на 2023-2024 учебный год (приложение 3).
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Е.П. Потапова

Приказ № 166 от « 01 » сентября 2023 г

**План внутреннего контроля
в МКУ ДО ИРМО «Спортивная школа», на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Формы контроля	Методы проведения контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление контроля	Реализация
Сентябрь							
1.	Комплектование тренировочных групп всех отделений	Обновление электронного списка обучающихся	Комплексный	Прием заявлений от тренеров, прием контрольных нормативов для зачисления, формирование личных дел.	В течение месяца	Заместитель директора	Заявление, протокол, приказ
2.	Контроль за медицинским допуском к занятиям	Проверка медицинских справок	Комплексный	Проверка фактического наличия справок, в соответствии с приказами на обучающихся	С 5 по 30	Заместитель директора, медработник	Информационная справка, приказ
3.	Проверка проведения соревнований по футболу	Количество участников соревнований	Тематический	Проверка документов и соблюдения регламента проведения соревнований	22.09.23	Директор, методист	Аналитическая справка
4.	Обеспечение техники безопасности в процессе занятий	Проверка выполнения инструкций по охране труда	Тематический	Проверка документации	С 20 по 24	Заместитель директора, методист	Запись в журнале
5.	Проверка, контроль за работой вновь прибывших тренеров-преподавателей, молодых специалистов	Набор в группы, оформление документов.	Персональный	Собеседование, посещение занятий.	В течение месяца	Заместитель директора, методист	Информационная справка
6.	Внеплановая проверка работы тренеров-преподавателей	Выявление нарушений трудовой дисциплины	Тематический	Посещение тренировочных занятий	По мере необходимости	Директор, заместитель директора, методисты.	Информационная справка
7.	Подготовка к аттестации тренеров-преподавателей на категорию	Оформление портфолио тренера	Персональный	Собеседование, проверка документации	С 1 по 15	Заместитель директора	Модельный паспорт
8.	Проверка рабочих программ по	Соблюдения требований программ	Тематический	Собеседование, проверка	С 20 по 30	Заместитель директора, методисты	Проект приказа

	спортивной подготовке						
9.	Проверка календарно-тематического планирования для групп СОГ	Соблюдение требований программ	Тематический	Собеседование, проверка	С 20 по 30	Заместитель директора, методисты	Проект приказа
10	Оформление журналов учета групповых занятий	Выявление правильности и своевременности заполнения групповых журналов	Комплексный	Проверка журналов	С 20 по 24	Методист	Информационная справка
11	Контроль за проведением родительских собраний по отделениям	Реализация плана воспитательной работы	Комплексный	Проверка документации	С 15 по 30	Директор заместитель директора по УВР методисты	Информационная справка
Октябрь							
1.	Оформление журналов учета групповых занятий	Выявление правильности и своевременности заполнения групповых журналов	Тематическая	Проверка журналов	С 20 по 24	Методист	Информационная справка
2.	Комплектование групп начальной подготовки	Зачисление на обучение в спортивную школу	Персональный	Оформление личных дел обучающихся	В течение месяца	Заместитель директора	Приказ
3.	Контроль за работой молодых специалистов, за новыми тренерами-преподавателями.	Помощь в оформлении документов, корректировка педагогической нагрузки.	Персональный	Собеседование, посещение занятий.	В течение месяца	Методисты	Информационная справка
4	Проверка проведения спортивных соревнований тренерами-преподавателями	-Соблюдение регламента проведения соревнований -Охрана труда и требования техники безопасности	Тематический	Посещение соревнований	По положению о проведении соревнований	Директор, методист	Информационная справка
5	Подготовка обучающихся к промежуточной аттестации, составление плана-графика проведения контрольно-переводных испытаний	Соблюдение порядка проведения	Коллективно-обобщающий	Посещение занятий	С 2 по 5	Заместитель директора	Приказ
6	Сдача контрольно-переводных нормативов по видам спорта:	Выявление качества освоения программ	Персональный, коллективно-обобщающий	Сдача контрольно-переводных нормативов обучающимися	С 5 по 30	Заместитель директора, методисты	Протоколы

	футбол, легкая атлетика, баскетбол			ся			
Ноябрь							
1.	Проверка ведения журналов учета групповых занятий	Выявление правильности и своевременности заполнения журналов	Тематический	Проверка журналов	С 20 по 24	Методист	Информационная справка
2.	Контроль за, повышением квалификации педагогических работников	Проверка даты прохождения курсов	Персональный	Проверка портфолио, методической папки	В течение месяца	Заместитель директора	Аналитическая справка
3.	Контроль за работой вновь прибывших тренеров-преподавателей	Наполняемость групп, проведение тренировочных занятий, регистрация в «Навигатор»	Персональный	Посещение тренировочных занятий, проверка документов	В течение месяца	Заместитель директора, методисты	Информационная справка
4.	Внеплановая проверка работы тренеров-преподавателей	Выявление нарушений трудовой дисциплины	Персональный	Посещение тренировочных занятий	По мере необходимости	Директор, заместитель директора, методисты.	Информационная справка
5.	Аттестация педагогических работников на соответствие	Допуск к педагогической деятельности	Персональный	Собеседование, проверка документации, посещение учебных занятий	В течение месяца	Заместитель директора, методисты.	Экспертное заключение
6.	Внеплановая проверка проведения спортивных соревнований	Выявление нарушений	Тематический	Проверка документов, регламента проведения соревнований	По мере необходимости	Директор, методист	Информационная справка
7.	Сдача контрольно-переводных нормативов по видам спорта: волейбол, настольный теннис.	Выявление качества освоения программ	Персональный, коллективно-обобщающий	Сдача контрольно-переводных нормативов обучающимися	В течение месяца	Заместитель директора, методисты	Протоколы
Декабрь							
1.	Проведение заседания тарификационной комиссии по установлению педагогической нагрузки на 2024 год.	Распределение нагрузки. По фактическому набору в новые группы.	Персональный, коллективно-обобщающий	Прием заявлений на перевод по группам.	В течение месяца	Заместитель директора	График учебной нагрузки
2.	Проверка ведения журналов учета групповых занятий	Выявление правильности и своевременности заполнения групповых журналов	Тематический	Проверка журналов	С 20 по 24	Заместитель директора методисты	Информационная справка

3.	Подготовка статистических отчетов	Подведение итогов работы за календарный год	Комплексный	Сбор информации, заполнение таблиц, описательный отчет	В течение месяца	Директор Заместитель директора	Сдача отчетов
4.	Проверка проведения спортивных соревнований тренерами-преподавателями	-Соблюдение регламента проведения соревнований -Охрана труда и требования техники безопасности	Тематический	Посещение соревнований	По положению о проведении соревнований	Директор, методист	Информационная справка
5.	Утверждение рабочих программ	Организация работы по реализации программ	Комплексный	Собеседование, проверка	С 2 по 6	Директор	приказ
6.	Утверждение календарно-тематического планирования для групп СОГ	Организация работы по реализации программ	Комплексный	Собеседование, проверка	С 2 по 6	Директор	приказ
7.	Сдача контрольно-переводных нормативов по видам спорта: лыжные гонки-биатлон, хоккей., художественная гимнастика, спортивная борьба	Выявление качества освоения программ	Персональный, коллективно-обобщающий	Сдача контрольно-переводных нормативов обучающимися	В течение месяца	Заместитель директора, методисты	Протоколы

Январь

1.	Подведение итогов учебно-методической работы	Определение направлений контрольной деятельности на 2024-2025 учебный год	Комплексный	Контроль за предоставлением отчетности	В течение месяца	Заместитель директора, методисты, ст. тренеры-преподаватели	Анализ учебно-методической работы МКУ ДО ИРМО «Спортивная школа»
2.	Проверка журналов учета групповых занятий	Выявление правильности и своевременности заполнения групповых журналов	Тематический	Проверка журналов	С 20 по 24	Заместитель директора, методисты	Приказ
3.	Подготовка статистических отчетов	Подведение итогов работы за календарный год	Комплексный	Сбор информации, заполнение таблиц	В течение месяца	Директор Заместитель директора	Сдача отчетов
4.	Внеплановая проверка проведения спортивных соревнований	Выявление нарушений	Тематический	Проверка документов, регламента проведения соревнований	По мере необходимости	Директор, методист	Информационная справка

Февраль

1.	Обеспечение охраны труда	Проверка выполнения	Комплексный	Посещение, проверка	В течение месяца	Директор, методисты	Аналитическая справка
----	--------------------------	---------------------	-------------	---------------------	------------------	------------------------	-----------------------

	во время проведения занятий	повторного инструктажа по охране труда		документации			
2.	Проверка проведения спортивных соревнований тренерами-преподавателями	-Соблюдение регламента проведения соревнований -Охрана труда и требования техники безопасности	Тематический	Посещение соревнований	По положению о проведении соревнований	Директор, методист	Информационная справка
3.	Проверка заполнения журналов учета групповых занятий	Выявление правильности и своевременности заполнения журналов учета групповых занятий	Тематический	Проверка журналов	С 20 по 24	Заместитель директора, методисты	Информационная справка
4.	Контроль за проведением тренировочных занятий, молодыми специалистами, новыми тренерами-преподавателями	Оказание методической помощи	Персональный	Анализ учебной документации, посещение учебно-тренировочных занятий	В течение месяца	Заместитель директора, методисты	Информационная справка
5.	Внеплановая проверка работы тренеров-преподавателей	Выявление нарушений трудовой дисциплины	Персональный	Посещение тренировочных занятий	По мере необходимости	Директор, заместитель директора, методисты	Информационная справка
6.	Проверка проведения учебно-тренировочных занятий отделения хоккей с мячом, лыжные гонки, биатлон	эффективность и качество ведения учебно-тренировочного процесса	Коллективно-обобщающий	Посещение тренировочных занятий, проверка документов	В течение месяца	Заместитель директора, методисты	Информационная справка

Март

1.	Проверка ведения журналов учета групповых занятий	Выявление правильности и своевременности, полноты записей в журналах	Тематический	Проверка журналов	С 20 по 24	Заместитель директора	Информационная справка
2.	Контроль за проведением тренировочных занятий, молодыми специалистами, новыми тренерами-преподавателями	Оказание методической помощи	Персональный	Анализ учебной документации, посещение учебно-тренировочных занятий.	В течение месяца	Заместитель директора, методисты	Информационная справка

	ми						
3.	Проверка проведения мероприятий, согласно календарному плану по видам спорта	Проверка выполнения календарного плана спортивно-массовых и спортивных мероприятий	Коллективно-обобщающий	Посещение спортивно-массовых мероприятий, проверка отчетной документации	Весь период	Директор	Отчет
4.	Внеплановая проверка работы тренеров-преподавателей	Выявление нарушений трудовой дисциплины	Персональный	Посещение тренировочных занятий	По мере необходимости	Директор, заместитель директора, методисты	Информационная справка
5.	Проверка проведения учебно-тренировочных занятий отделения Спортивная борьба, настольный теннис, баскетбол	эффективность и качество ведения учебно-тренировочного процесса	Коллективно-обобщающий	Посещение тренировочных занятий, проверка документов	В течение месяца	Заместитель директора, методисты	Информационная справка

Апрель

1.	Состояние воспитательной работы тренеров-преподавателей	Проверка выполнения планов воспитательной работы	Тематический	Проверка документации и тренеров - преподавателей	Весь период	Заместитель директора	Информационная справка
2.	Проверка правильности заполнения журналов учета групповых занятий	Выявление правильности и своевременности, полноты записей в журналах	Тематический	Проверка журналов	С 20 по 24	Заместитель директора, методисты	приказ
3.	Проверка проведения учебно-тренировочных занятий отделения Волейбол, художественная гимнастика	эффективность и качество ведения учебно-тренировочного процесса	Коллективно-обобщающий	Посещение тренировочных занятий, проверка документов	В течение месяца	Заместитель директора, методисты	Информационная справка
4.	Внеплановая проверка работы тренеров-преподавателей	Выявление нарушений трудовой дисциплины	Персональный	Посещение тренировочных занятий	По мере необходимости	Директор, заместитель директора, методисты.	Информационная справка
5.	Проверка проведения мероприятий, согласно календарному плану по видам спорта.	Проверка выполнения календарного плана спортивно-массовых и спортивных мероприятий.	Коллективно-обобщающий	Посещение спортивно-массовых мероприятий, проверка отчетной документации	Весь период	директор	Отчет

Май

2.	Проверка	Выявление	Тематический	Проверка	С 20 по 24	Заместитель	Информаци
----	----------	-----------	--------------	----------	------------	-------------	-----------

	правильности заполнения журналов учета групповых занятий	правильности и своевременности, полноты записей в журналах		журналов		директора	онная справка
3.	Подготовка к летней оздоровительной компании в Спортивной школе	Проверка подготовки учащихся к летней оздоровительной компании, летним сборам, спортивным лагерям	Коллективно-обобщающий	Контроль за списками	С 15 по 30	Директор, заместитель директора	План
4.	Проверка проведения учебно-тренировочных занятий отделения Легкая атлетика, футбол	эффективность и качество ведения учебно-тренировочного процесса	Коллективно-обобщающий	Посещение тренировочных занятий, проверка документов	В течение месяца	Заместитель директора, методисты	Информационная справка
5.	Внеплановая проверка работы тренеров-преподавателей	Выявление нарушений трудовой дисциплины	Персональный	Посещение тренировочных занятий	По мере необходимости	Директор, заместитель директора, методисты.	Информационная справка
6.	Проверка проведения мероприятий, согласно календарному плану по видам спорта.	Проверка выполнения календарного плана спортивно-массовых и спортивных мероприятий.	Коллективно-обобщающий	Посещение спортивно-массовых мероприятий, проверка отчетной документации и	Весь период	директор	Отчет
Июнь							
1.	Оздоровление обучающихся в летний период	Контроль за работой тренера в летний период	Персональный	Отчет тренера о летней работе	Июнь-июль-август	Директор, заместитель директора, методисты	Приказ
2.	Проверка заполнения журналов учета групповых занятий	Выявление правильности и своевременности, полноты записей в журналах	Тематический	Проверка журналов	С 20 по 24	Заместитель директора, методист	Информационная справка
3.	Внеплановая проверка работы тренеров-преподавателей	Выявление нарушений трудовой дисциплины	Персональный	Посещение тренировочных занятий	По мере необходимости	Директор, заместитель директора, методисты.	Информационная справка
4.	Проверка проведения мероприятий, согласно календарному плану по видам спорта.	Проверка выполнения календарного плана спортивно-массовых и спортивных	Коллективно-обобщающий	Посещение спортивно-массовых мероприятий, проверка отчетной документации	Весь период	директор	Отчет

		мероприятий.		и			
Июль							
1.	Внеплановая проверка проведения учебно-тренировочных мероприятий в летнее время	Контроль за работой тренера в летний период	Персональный	Посещение мероприятий	В течение месяца	Директор, зам. директора, методисты	Информационная справка
2.	Проверка заполнения журналов учета групповых занятий	Выявление правильности и своевременности, полноты записей в журналах	Тематический	Проверка журналов	С 20 по 24	Заместитель директора, методист	Информационная справка
3.	Проверка состояния личных дел обучающихся	Выявление нарушений	Персональный	Проверка личных дел каждого обучающегося	В течение месяца	Зам. директора, методисты	Аналитическая справка
4.	Оздоровление обучающихся в летний период	Контроль за работой тренера в летний период	Персональный	Отчет тренера о летней работе	Июнь-июль-август	Директор, заместитель директора, методисты	Приказ
Август							
1.	Внеплановая проверка проведения учебно-тренировочных мероприятий в летнее время	Контроль за работой тренера-преподавателя в летний период	Персональный	Посещение мероприятий	В течение месяца	Директор, зам. директора, методисты	Информационная справка
2.	Проверка заполнения журналов учета групповых занятий	Выявление правильности и своевременности, полноты записей в журналах	Тематический	Проверка журналов	С 20 по 24	Заместитель директора, методист	Информационная справка
3.	Проверка состояния личных дел обучающихся	Выявление нарушений	Персональный, коллективно-обобщающий	Проверка личных дел каждого обучающегося	В течение месяца	Зам. директора, методисты	Аналитическая справка
4.	Оздоровление обучающихся в летний период	Контроль за работой тренера в летний период	Персональный	Отчет тренера о летней работе	Июнь-июль-август	Директор, заместитель директора, методисты	Приказ

Исп. Потапова Е.П.

**План-график проверки тренеров-преподавателей
МКУ ДО ИРМО
«Спортивная школа» на 2023-2024 учебный год**

	Ф.И.О. тренера-преподавателя	2023 год				2024 год					
		09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
I-II	Лыжные гонки – биатлон*										
1	Степанов Николай Петрович				***		***				
2	Поликарпова Вероника Евгеньевна				***		***				
3	Поликарпов Ренат Михайлович.				***		***				
4	Ермаков Виктор Михайлович				***		***				
5	Усольцев Сергей Алексеевич		**		***		***		**		**
III	Греко-римская борьба*										
6	Карнаухов Вячеслав Георгиевич				***			***			
IV	Вольная борьба*										
7	Дементьев Дмитрий Владимирович				***			***			
V	Настольный теннис*										
8	Кирилов Николай Эдуардович			***				***			
9	Звонова Ольга Анатольевна			***	**		**	**			**
VI	Волейбол*										
10	Арбатский Борис Анатольевич			***					***		
11	Вершинин Александр Николаевич			***					***		
12	Безносков Мартемьян Сергеевич	**		***			**	**	***	**	**
13	Рузайки Егор Владимирович	**		***			**	**	***	**	**
14	Собченко Игорь Витальевич			***					***		
VII	Баскетбол*										
15	Константинов Анатолий Александрович		***					***			
16	Фурман Николай Николаевич		***					***			

VIII	Футбол*										
17	Усов Александр Игоревич		***							***	
IX	Хоккей с мячом*										
18	Шаройко Александр Васильевич				***		***				
19	Костяная Ксения Викторовна				***		***				
20	Пан Ксения Андреевна		**		***		**		**		**
X	Легкая атлетика*										
21	Минеев Сергей Александрович		***							***	
22	Корнилова Александра Александровна		***				**	**	**	***	**
XI	Художественная гимнастика*										
23	Новикова Юлия Николаевна	**	**		***		**	**	***		**

*** - коллективно-обобщающая и персональная форма проверки работы тренера-преподавателя и отделения в целом (посещение тренировочных занятий, проверка документов тренера-преподавателя, анализ участия в соревнованиях, присвоение спортивных разрядов, наполняемость учебных групп, прием контрольно-переводных нормативов).

*- проверки без предупреждения (в случае выявления нарушений требования трудового законодательства).

** - работа с вновь прибывшими тренерами-преподавателями (по плану), с молодыми специалистами.

Зам. директора по УВР



Е.П. Потапова

**План-график проведения семинаров-практикумов
МКУ ДО ИРМО «Спортивная школа» на 2023-2024 учебный год**

№	Ф.И.О. выступающих	Время проведения	Место проведения	Форма проведения
1.	Шаройко А.В.	декабрь	МУК УМО КСК с. Пивовариха	Открытые тренировочные занятия, защита методических разработок.
2.	Костяная К.В.			
3.	Усов А.И.			
3.	Арбатский Б.А.	апрель	ФОК Урик-Арена	Открытые тренировочные занятия, защита методических разработок.
4.	Рузайкин Е.В.			
5.	Вершинин А.Н.			